

**бюджетное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»**

**П Р И К А З**

« 18 » января 2022 года

№ 18-р

г. Югорск

**Об утверждении правил  
внутреннего распорядка  
получателей социальных услуг  
в отделениях полустационарной  
формы обслуживания**

В целях обеспечения безопасности получателей социальных услуг во время реабилитационного процесса, поддержания дисциплины и порядка в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) и на его территории, а также для успешной реализации целей и задач реабилитационного процесса, определенного уставом Учреждения и положениями об отделениях дневного пребывания несовершеннолетних, социальной реабилитации и абилитации, социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить правила внутреннего распорядка:
  - для несовершеннолетних, посещающих отделения дневного пребывания несовершеннолетних, социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями, и их родителей (законных представителей) (Приложение 1);
  - получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации и абилитации (Приложение 2).
1. Заведующим отделениями (Сидякова Н.Н., Гордиенко Н.Ю., Полчанова Е.А.) разместить правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в общедоступном для ознакомления месте в срок до 25.01.2022.
2. Заведующему отделением информационно-аналитической работы (Бажутина О.Ю.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Учреждения <https://sferaugorsk.com> в срок до 25.01.2022.
3. Признать утратившим силу приказ от 13.01.2020 № 13-р «Об утверждении правил внутреннего распорядка получателей социальных услуг в отделениях полустационарной формы обслуживания».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей директора (Назарова Н.Н., Строкина Ю.А.), согласно распределения обязанностей по контролю за деятельностью структурных подразделений Учреждения.

Директор



В.Н.Добрынкина

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка для несовершеннолетних,**  
**посещающих отделения дневного пребывания несовершеннолетних, социальной**  
**реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями**  
**и их родителей (законных представителей)**

1. Получатели социальных услуг отделения дневного пребывания несовершеннолетних (далее – Отделение) **обязаны:**

1.1 Соблюдать:

– согласованный с родителем (законным представителем) график посещения Отделения;

– правила внутреннего распорядка, режим дня;

– культуру речи и общепринятые правила поведения;

– правила техники безопасности и пожарной безопасности;

– чистоту и порядок в игровых комнатах, кабинетах, местах общего пользования.

1.2 Оставлять в гардеробе верхнюю одежду, головные уборы и уличную обувь.

1.3 Посещать групповые и индивидуальные занятия, проводимые специалистами, в соответствии с планом мероприятий.

1.4 Выполнять указания работников Отделения при эвакуации в случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и прочее), пользоваться размещенными в здании указателями.

1.5 Бережно относиться к имуществу и оборудованию Отделения.

1.6 Информировать работников Отделения о чрезвычайных ситуациях, произошедших в период посещения Отделения.

2. Получателям социальных услуг Отделения **запрещено:**

2.1 Самовольно покидать территорию Отделения.

2.2 Приводить в Отделение посторонних граждан.

2.3 Приносить в Отделение ценные вещи, деньги, драгоценности, лекарственные средства.

2.4 Портить имущество Отделения и личные вещи получателей социальных услуг.

2.5 Перемещать мебель, оборудование, пользоваться чужими вещами.

2.6 Производить действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, разрешать конфликтные ситуации посредством драки или иного злоупотребления силой.

2.7 Пользоваться электронагревательными приборами.

2.8 Проносить и употреблять табачные, алкогольные, энергетические и наркотические вещества в помещениях и на территории Отделения.

2.9 Проносить и хранить огнестрельное и холодное оружие, токсичные и легко воспламеняющиеся вещества в помещениях и на территории Отделения.

2.10 Употреблять при разговоре нецензурные выражения и непристойные жесты, шуметь, применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство.

3. Родители и (законные представители) получателей социальных услуг, посещающих Отделение, **обязаны:**

3.1. Контролировать соблюдение несовершеннолетним ребенком графика посещения Отделения.

3.2 При сопровождении несовершеннолетнего законным представителем нести ответственность за жизнь и здоровье ребёнка в период нахождения в Отделении.

3.3 Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать платные услуги.

3.4 Своевременно сообщать работникам Отделения информацию:

- о непосещении ребенком Отделения;
- о снятии получателя социальных услуг с питания с указанием причины;
- об изменении места жительства или номера телефона;
- об отказе от социального обслуживания.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка получателей социальных услуг**  
**отделения социальной реабилитации и абилитации**

1. Получатели социальных услуг, посещающие отделение социальной реабилитации и абилитации (далее – Отделение), **обязаны:**

- 1.1 Соблюдать распорядок дня Отделения.
- 1.2 Оставлять в гардеробе верхнюю одежду, головные уборы и уличную обувь.
- 1.3 Иметь сменную обувь, в случае отсутствия – бахилы.
- 1.4 Соблюдать чистоту и порядок в помещениях, которых проводятся социально-реабилитационные мероприятия и местах общего пользования.

1.5 Уважительно относиться к работникам и получателям социальных услуг Отделения.

1.6 Бережно относиться к имуществу и оборудованию Отделения.

1.7 Выполнять указания работников Отделения, при эвакуации в случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и прочее), пользоваться размещенными в здании указателями.

2. Получателям социальных услуг, посещающим Отделение **запрещено:**

- 2.1 Нарушать общественный порядок.
- 2.2 Использовать легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества.
- 2.3 Производить действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого получателя социальных услуг.

2.4 Выносить инвентарь, оборудование из кабинетов и других помещений Отделения.

2.5 Курить, употреблять алкогольные напитки, наркотические вещества на территории отделения.

2.6 Употреблять в речи ненормативную лексику.

2.7 Разрешать конфликтные ситуации посредством драки или иного злоупотребления силой.

2.8 Входить в служебные помещения без сопровождения работника Отделения.

**Примечание:**

1. Ущерб, причиненный имуществу Отделения по вине получателя социальных услуг, возмещается получателем социальных услуг либо законным представителем.

1. При возникновении конфликтных ситуаций работник Отделения имеет право по согласованию с непосредственным руководителем (заведующий Отделением) вызвать сотрудника полиции.