

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Югорский комплексный центр
социального обслуживания
населения»
от 01.09.2021 № 160-р

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с
ограниченными возможностями

ПП – 11 – 2021

Редакция № 1

Дата введения «06» сентября 2021 года

*Адрес: Российская Федерация, 628263,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
город Югорск, улица Толстого, дом 8.*

г. Югорск

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	ПП – 11 – 2021	Лист 2 из 17

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет организационную основу деятельности отделения социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение).

1.2 В структуре отделения: сектор ранней помощи, «Служба домашнего визитирования», подготовка к сопровождаемому (самостоятельному) проживанию, сектор дневного пребывания (24 места, 3 группы).

1.3 Целевые группы – семьи с детьми, имеющие в своём составе детей-инвалидов, семьи с детьми, имеющие в своём составе детей в возрасте от 0 до 3 лет, имеющих выявленные нарушения в развитии или риск развития различных нарушений, а также для оказания помощи его семье в целях содействия оптимальному развитию ребенка и его адаптации в обществе.

1.4 Отделение в своей деятельности руководствуется:

1.4.1 Конституцией Российской Федерации;

1.4.2 Семейным кодексом Российской Федерации;

1.4.3 Федеральными нормативными правовыми документами:

– Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– Федеральный закон 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

– Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52142–2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»;

– Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52496–2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Общие положения»;

– Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52497–2005 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания»;

1.4.4 Окружными нормативными правовыми документами:

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
	ПП – 11 – 2021	Редакция № 1 Лист 3 из 17

– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.09.2014 № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;

– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.09.2009 № 232-п «О Порядке организации на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры органом опеки и попечительства деятельности по выявлению и учету детей, права и законные интересы которых нарушены»;

– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.07.2014 № 259-п «Об утверждении номенклатуры организаций (отделений) социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2014 № 394-п «О Регламенте межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в связи с реализацией полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере социального обслуживания»;

– межведомственный приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 24.04.2020 № 451-р/17-р-135/86 «Об утверждении порядка взаимодействия исполнительных органов власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры при реализации социального контракта».

– межведомственный приказ Депздрав Югры, Депсоцразвития Югры, Депобразования Югры от 29.12.2017 № 1506/1194-р/1985 «Об организации ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;

– приказ Депсоцразвития Югры от 28.11.2014 № 26-нп «Об утверждении нормативов штатной численности организаций социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

– приказ Депсоцразвития Югры от 30.05.2012 № 12-нп (с изменениями от 16.01.2020 № 03-нп) «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по социальной поддержке

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	ПП – 11 – 2021	Лист 4 из 17

малоимущих граждан»;

– другими приказами, методическими письмами Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления социальной защиты по г. Югорску и Советскому району.

1.4.5 Уставом Учреждения;

1.4.6 Приказами директора Учреждения;

1.4.7 Настоящим положением об Отделении и иными действующими нормативными правовыми актами.

1.4.8 Уставом Учреждения;

1.4.9 Приказами директора Учреждения;

1.4.10 Настоящим положением об Отделении и иными действующими нормативными правовыми актами.

1.5 Кадровые ресурсы: заведующий отделением, специалисты по работе с семьей, специалисты по комплексной реабилитации, психологи, инструктор по труду, инструктор по адаптивной физической культуре, логопед, ассистенты по оказанию технической помощи, соответствующие квалификационным требованиям, установленным профессиональными стандартами (далее – работники отделения социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями).

1.6 Материально-технические ресурсы: кабинеты для специалистов, необходимое оборудование: мебель, оргтехника, телефонная и сотовая связь, подключение к Интернет-ресурсам, прикладное программное обеспечение Автоматизированная система обработки информации (далее - ППО АСОИ), создание условий для приема посетителей (место для организации индивидуальных консультаций, заполнения документов посетителем (стол, стул, письменные принадлежности), кабинеты для оказания услуг детям-инвалидам, кабинеты для проведения групповых занятий с детьми, место для размещения раздаточного (информационного) материала, предназначенного для ознакомления посетителей).

1.7 Руководство отделением осуществляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора учреждения.

1.8 Режим работы отделения регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

1.9 Деятельность работников отделения регламентируется должностными инструкциями. В случае изменений (дополнений) содержания обязанностей работников в должностные инструкции вносятся соответствующие изменения в

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	ПП – 11 – 2021	Лист 5 из 17

соответствии с трудовым законодательством.

1.10 Работники отделения входят в состав и участвуют в работе советов, секций, комиссий и других объединений различного уровня, включая межведомственное взаимодействие по вопросам, входящим в компетенцию отделения.

1.11 В отделении ведется документация в соответствии с утвержденной номенклатурой дел учреждения, осуществляется учет социальных услуг, подготовка аналитической и статистической информации по направлению деятельности.

1.12 Контроль над деятельностью отделения осуществляется заместителем директора, курирующего соответствующее направление деятельности, директором Учреждения.

1.13 Адрес: Российская Федерация, 628260, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Югорск, улица 40 лет Победы, 3А.

2 Цели и задачи Отделения

2.1 Основной целью Отделения является: организация комплексной помощи и поддержки, предоставлении социальных услуг семьям с детьми-инвалидами, семьям с детьми в возрасте от 0 до 3 лет.

2.2 Основными задачами Отделения являются:

2.2.1 ранее выявление и профилактика социального неблагополучия, обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семей с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, детьми-инвалидами в социальном обслуживании;

2.2.2 осуществление углубленной первичной, промежуточной и итоговой диагностики получателей социальных услуг, оформление заключений для социально-реабилитационного консилиума и межведомственной рабочей группы (при необходимости);

2.2.3 проведение первичных осмотров при зачислении несовершеннолетнего на социальное обслуживание и обеспечение дальнейшего систематического наблюдения за состоянием здоровья несовершеннолетнего в ходе проведения курсовой реабилитации;

2.2.4 реализация мероприятий индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

2.2.5 оказание помощи семьям в вопросах социальной реабилитации

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
ПП – 11 – 2021		Лист 6 из 17

несовершеннолетних;

2.2.6 оказание ранней помощи семьям с детьми и раннего сопровождения семей с детьми с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями;

2.2.7 организация межведомственного взаимодействия с органами внутренних дел, опеки и попечительства, территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних, учреждениями и организациями здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, центрами занятости населения, специалистами администраций сельских поселений и муниципальных образований, товариществами собственников жильцов, иными организациями, общественными объединениями для разрешения возникших проблем и обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семей с детьми;

2.2.8 реализация технологии сопровождаемого проживания детей-инвалидов;

2.2.9 организация летнего отдыха и оздоровления детей;

2.2.10 проведение мероприятий по восстановлению нарушенных функций и коррекции несовершеннолетних согласно ИПРА, ИППСУ;

2.2.11 комплексная социальная реабилитация несовершеннолетних.

3 Организационная структура отделения социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями

3.1 В соответствии со структурой и штатной численностью Учреждения отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями состоит из следующих служб и секторов согласно видам деятельности:

3.1.1 сектор ранней помощи;

3.1.2 служба домашнего визитирования;

3.1.3 подготовка к сопровождаемому (самостоятельному) проживанию;

3.1.4 сектор дневного пребывания (24 места, 3 группы).

4 Организация деятельности работников отделения

4.1 Специалист по комплексной реабилитации (в том числе Сектора дневного пребывания, Службы домашнего визитирования)):

4.1.1 осуществляет профессиональную деятельность, направленную на

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	ПП – 11 – 2021	Лист 7 из 17

оказание социальной помощи получателям социальных услуг учреждения;

4.1.2 осуществляет сбор и обработку дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг

4.1.3 проводит диагностику трудной жизненной ситуации гражданина, устанавливает ее причины и характер

4.1.4 выявляет и проводит оценку индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки

4.1.5 консультирует граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки

4.1.6 консультирует граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки

4.1.7 оказывает помощь семьям в вопросах социальной реабилитации несовершеннолетних

4.1.8 участвует в мероприятиях в рамках Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации и Концепции комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года

4.1.9 организует, планирует и проводит работу по ранней помощи с семьями с детьми в возрасте от 0 до 3 лет

4.1.10 реализует технологии сопровождаемого проживания детей-инвалидов;

4.1.11 выявляет и оценивает ресурсы семьи, значимого для несовершеннолетнего окружения;

4.1.12 составляет план социально-психологической, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетнего в период реабилитации, согласовывает его со специалистами учреждения, при необходимости - корректирует план

4.1.13 разрабатывает социально-психологический, социально-педагогический раздел индивидуального маршрута на период реабилитации и согласовывает его с руководителем подразделения, специалистами учреждения, несовершеннолетним и его законными представителями

4.1.14 доводит до сведения ребенка-инвалида и (или) его законных

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
	ПП – 11 – 2021	Редакция № 1 Лист 8 из 17

представителей алгоритма и процедуры реализации социально-педагогического раздела индивидуального маршрута реабилитации, получение письменного согласия на ведения случая;

4.1.15 консультирует несовершеннолетнего, его законных представителей, специалистов образовательных, медицинских организаций по вопросам социально-педагогической реабилитации несовершеннолетнего

4.1.16 разрабатывает рекомендации и оказывает помощь несовершеннолетнему в организации реабилитационной среды, обустройстве его жизненного пространства, преодолении психологических барьеров при использовании реабилитационного оборудования; психологическая адаптация к техническим средствам реабилитации

4.1.17 выбирает программы социокультурной реабилитации, реабилитационного досуга и обеспечивает несовершеннолетнему доступ к этим программам и др. в соответствии с должностной инструкцией.

4.2 Специалист по работе с семьей:

4.2.1 осуществляет профессиональную деятельность, направленную на оказание социальной помощи получателям социальных услуг учреждения;

4.2.2 осуществляет сбор и обработку дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг;

4.2.3 проводит диагностику трудной жизненной ситуации гражданина, устанавливает ее причины и характер

4.2.4 выявляет и проводит оценку индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки

4.2.5 консультирует граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки

4.2.6 консультирует граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки

4.2.7 ведет учет граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг и социальной поддержки

4.2.8 выявляет обстоятельства возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	ПП – 11 – 2021	Лист 9 из 17

жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, проводит анализ данных статистической отчетности, проводит социологические опросы населения;

4.2.9 ведет необходимую документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации

4.2.10 проводит выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели и др. в соответствии с должностной инструкцией;

4.3 Психолог (в том числе в рамках Службы домашнего визитирования):

4.3.1 осуществляет первичную углубленную психологическую диагностику получателей услуг, принятых на обслуживание в учреждение, промежуточную и итоговую, с оформлением необходимых документов;

4.3.2 обобщает результаты психологического обследования, проводит оценку психологических потребностей, рисков и ресурсов получателей услуг, выявляет психологические особенности их социального окружения и условия жизни;

4.3.3 разрабатывает программы психологической помощи получателям социальных услуг, в том числе с привлечением ресурсов из различных источников;

4.3.4 взаимодействует с социальным окружением получателей социальных услуг с целью организации психологической поддержки и помощи в решении их жизненных проблем;

4.3.5 выявляет типичные психологические проблемы разных социальных групп получателей услуг;

4.3.6 разрабатывает план психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы;

4.3.7 доводит до сведения государственных и муниципальных органов, организаций социальной сферы информацию о перечне психологических услуг и возможности их получения;

4.3.8 проводит групповые и индивидуальные информационные консультации о возможности получения психологических услуг;

4.3.9 разрабатывает планы, согласовывает формы и условия оказания психологической помощи получателям социальных услуг;

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
ПП – 11 – 2021		Лист 10 из 17

4.3.10 оказывает индивидуальную психологическую помощь получателям социальных услуг и др. в соответствии с должностной инструкцией.

4.4 Инструктор по труду:

4.4.1 формирует у получателей услуг трудовые умения и навыки, готовить их к применению полученных знаний на практике;

4.4.2 принимает необходимые меры по оснащению мастерских оборудованием, техническими средствами и материалами, отвечает за их сохранность и рациональное использование;

4.4.3 самостоятельно осуществляет текущий и профилактический ремонт средств и оборудования или принимает меры по организации его проведения;

4.4.4 обеспечивает при проведении занятий соблюдение получателями социальной услуги правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, отвечает за их жизнь и здоровье в период образовательного процесса, оказывает им первую доврачебную помощь;

4.4.5 проводит индивидуальные и групповые занятия по формированию социально-бытовых и социально-гигиенических навыков;

4.4.6 обеспечивает социально - педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы исходя из психофизиологической целесообразности;

4.4.7 осуществляет кружковую деятельность;

4.4.8 составляет планы занятий, обеспечивает их выполнение;

4.4.9 выявляет творческие способности детей, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей, готовит к участию в творческих конкурсах различного уровня;

4.4.10 оказывает консультативную помощь родителям (лицам, их заменяющим), а также специалистам отделения в пределах своей компетенции и др. в соответствии с должностными инструкциями.

4.5 Инструктор по адаптивной физической культуре:

4.5.1 осуществляет оценку данных физической подготовленности, возрастных особенностей и типичных нарушений функций организма детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для формирования групп для занятий адаптивной физической культурой

4.5.2 анализирует индивидуальные программы реабилитации и абилитации детей-инвалидов;

4.5.3 проводит собеседование с детьми-инвалидами, их законными представителями, выявляет индивидуальные потребности в области развития

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	ПП – 11 – 2021	Лист 11 из 17

физических и жизненно важных навыков;

4.5.4 проверяет отсутствие у детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья медицинских противопоказаний для занятий по программе адаптивной физической культуре;

4.5.5 комплектование групп для занятий адаптивной физической культуры с учетом возрастнo-половых особенностей, уровня физической подготовленности, типичных нарушений функций организма и индивидуальных потребностей детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; составляет список детей

4.5.6 подбирает методики проведения групповых занятий с детьми – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом типичных нарушений функций организма

4.5.7 проводит разъяснительную беседу с детьми-инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья, их законными представителями, сопровождающими детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по вопросам формирования групп для адаптивной физической культурой;

4.5.8 составляет индивидуальный план физической реабилитации ребенка-инвалида на основе индивидуальной программы реабилитации или абилитации, индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4.5.9 определяет задачи и содержание группового или индивидуального занятий по адаптивной физической культуре с учетом возраста, уровня физической подготовленности, типичных нарушений функций организма и функционирования возможностей детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4.5.10 организует и проводит индивидуальные и групповые занятия по адаптивной физической культуре;

4.5.11 регулирует физические нагрузки в соответствии с задачами, формой организации адаптивного физического воспитания, характером типичных нарушений функций организма, функциональных возможностей детей-инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и др. в соответствии с должностной инструкцией.

4.6 Логопед:

4.6.1 осуществляет профессиональную деятельность, направленную на оказание социально-педагогической помощи получателям социальных услуг учреждения;

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
	ПП – 11 – 2021	Редакция № 1 Лист 12 из 17

4.6.2 определяет плановые цели и задачи деятельности отделения в рамках социально-педагогической работы;

4.6.3 проводит анализ своей деятельности;

4.6.4 принимает меры по оказанию различного вида логопедической помощи (коррекционной, реабилитационной и консультативной);

4.6.5 оказывает помощь получателям социальных услуг учреждения, родителям или лицам, их заменяющим, сотрудникам в решении конкретных проблем;

4.6.6 участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности воспитанников, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения;

4.6.7 планирует, организует и проводит коррекционную работу с детьми-инвалидами, детьми, испытывающими трудности в социальной адаптации, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии речи;

4.6.8 обследует детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в социальной адаптации, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта речи;

4.6.9 комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в социальной адаптации и др. в соответствии с должностной инструкцией.

4.7 Ассистент по оказанию технической помощи (в том числе сектор дневного пребывания, Служба домашнего визитирования):

4.7.1 получает информацию от родителей (законных представителей), воспитывающих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в процессе оказания технической помощи;

4.7.2 изучает маршрут оказания технической помощи и план эвакуации в учреждении;

4.7.3 обеспечивает доступ в учреждение для оказания услуг;

4.7.4 проводит инструктаж по вопросам соблюдения правил поведения в процессе оказания технической помощи с учетом нозологии ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

4.7.5 уведомляет родителей (законных представителей) и уполномоченных лиц о случившейся непредвиденной ситуации и ее последствиях для жизни и здоровья ребенка - инвалида, ребенка с

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
	ПП – 11 – 2021	Редакция № 1 Лист 13 из 17

ограниченными возможностями здоровья;

4.7.6 оказывает помощь в использовании технических средств реабилитации;

4.7.7 оказывает техническую помощь ребенку - инвалиду, ребенку с ограниченными возможностями здоровья, передвигающемуся на кресле-коляске, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха по преодолению препятствий в учреждении с учетом норм охраны труда;

4.7.8 анализирует окружающую информацию, получаемую посредством наблюдения и сообщает ее ребенку-инвалиду и ребенку с ограниченными возможностями здоровья;

4.7.9 подбирает необходимый способ донесения ребенку-инвалиду и ребенку с ограниченными возможностями здоровья информации о внешней обстановке в учреждении;

4.7.10 описывает основные визуальные, звуковые и тактильные особенности окружающей среды ребенку-инвалиду и ребенку с ограниченными возможностями здоровья и др. в соответствии с должностной инструкцией.

5 Права и обязанности

5.1 Работники Отделения имеют право:

- на все предусмотренные законодательством социальные гарантии;
- на создание условий для выполнения служебных обязанностей;
- знакомиться с проектами решений руководства Учреждения, касающихся деятельности Отделения;
- вносить на рассмотрение директора Учреждения, в пределах своей компетентности, предложения по вопросам организации социальной помощи населению. Доводить предложения после утверждения директором Учреждения до заведующих отделениями для обязательного исполнения;
- запрашивать и получать информацию по вопросам основной деятельности отделений Учреждения, входящую в компетенцию Отделения;
- представлять Учреждение в Управлении социальной защиты населения по г. Югорску и Советскому району, в иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;
- повышать свою профессиональную квалификацию.

5.2 Работники Отделения обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	ПП – 11 – 2021	Лист 14 из 17

федеральными, региональными и иными нормативными правовыми документами;

- предоставлять в установленном порядке отчетность и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;
- содействовать обмену информацией и обобщению опыта учреждений социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- подробно и в вежливой (корректной) форме информировать обратившихся граждан по интересующим их вопросам;
- выполнять служебные поручения руководства Учреждения;
- сохранять полную конфиденциальность имеющейся и получаемой информации.

6 Ответственность

6.1 Заведующий Отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач и функций, организацию труда специалистов Отделения, обеспечение исполнительской и трудовой дисциплины, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка.

6.2 Работники Отделения несут ответственность за качество и своевременность исполнения своих должностных обязанностей.

6.3 Работники Отделения несут дисциплинарную ответственность за разглашение конфиденциальной информации, полученной о клиенте.

6.4 Работники Отделения несут ответственность за достоверность информации, предоставляемой в вышестоящие органы, средства массовой информации.

7 Заключительные положения

7.1. Отделение социального сопровождения граждан может быть ликвидировано либо реорганизовано приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

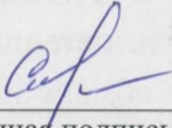
7.2. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором учреждения.

7.3 При прекращении деятельности Отделения все документы хранятся в Учреждении в установленном порядке.

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	Положение об отделении социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями	Издание 2021 г.
	ПП – 11 – 2021	Редакция № 1
		Лист 15 из 17

Разработчик:

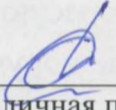
Заместитель директора
должность


личная подпись

Ю.А. Строкина
расшифровка подписи

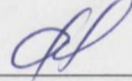
Согласовано:

Документовед
должность


личная подпись

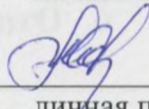
Д.М. Обедина
расшифровка подписи

Юрисконсульт
должность


личная подпись

И.В. Климова
расшифровка подписи

Специалист по кадрам
должность


личная подпись

Т.Ю. Новоселова
расшифровка подписи

