

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Югорский комплексный центр
социального обслуживания населения»

Н.Н. Назарова

2019 года



ПЛАН КОРРЕКТИРУЮЩИХ ДЕЙСТВИЙ
по результатам проверки соблюдения трудового
законодательства, ведения учета личного состава и кадрового делопроизводства,
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Югорский комплексный центр социального обслуживания населения» Департаментом социального развития Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры,
проведенной 13 декабря 2019 года

№ п/п	Выявленные нарушения	Корректирующие действия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	В нарушение пункта 29 Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях, утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11 июля 2017 года (далее - Методические рекомендации) в учреждении разработан приказ учреждения от 9 ноября 2018 года № 213-р «Об организации воинского учета граждан, пребывающих в запасе, в 2019 году» не соответствующий форме согласно приложению № 4 к Методическим	Приказ учреждения «Об организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе» привести в соответствие с Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ 11 июля 2017 года	До 31 декабря 2019 года	Новоселова Т.Ю., специалист по кадрам	

	<p>рекомендациям, в том числе отсутствует пункт, предполагающий передачу между специалистами документов, необходимых для работы по воинскому учету и бронированию граждан, по акту. Приказ не согласован с военным комиссаром муниципального образования автономного округа</p>				
2	<p>В нарушение Инструкции по учету личного состава и кадровому делопроизводству в учреждениях, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденной приказом Депсоцразвития Югры от 29 ноября 2017 года № 1049-р, в личных делах работников учреждения отсутствует информация из образовательных организаций о факте выдачи диплома об образовании (А.Н. Турушев, Е.М. Карпова, К.В. Воротков, И.Н. Ястребова)</p>	<p>Провести анализ личных дел работников на предмет наличия информации образовательной организации о факте выдачи диплома об образовании (с учетом требований Инструкции по учету личного состава и кадровому делопроизводству в учреждениях, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)</p>	<p>До 31 декабря 2019 года</p>	<p>Новоселова Т.Ю., специалист по кадрам</p>	
	<p>В приказе о приеме на работу А.Н. Турушева от 29 октября 2019 года № 14-пр в графе</p>	<p>Провести анализ приказов учреждения о приеме на работу на предмет соответствия</p>	<p>До 31 декабря 2019 года</p>	<p>Новоселова Т.Ю., специалист по кадрам</p>	

	«По» (период работы) указано - постоянно, однако работник принят на период отсутствия основного работника (отпуска по беременности и родам О.В. Сорокиной)	периодов , на который принимается работник (временно/постоянно)			
--	--	---	--	--	--