

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры «Югорский комплексный центр
социального обслуживания населения»

В.Н.Добрынкина

2018 года



**План мероприятий по исполнению рекомендаций, выявленных в ходе проверки,
согласно акту по результатам проверки Депсоцразвития Югры от 21.08.2018**

№ п/п	Перечень рекомендаций	Наименование рекомендаций	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	В соответствии с пунктом 3.4 Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденного приказом Депсоцразвития Югры от № 570-р «О внесении изменений в приказ от 31.12.2014 № 954-р» дополнить форму протокола об итоговой аттестации гражданина сведениями о ее прохождении (не прохождении).	Внести в форму протокола об итоговой аттестации граждан сведения о ее прохождении (не прохождении)	до 17.09.2018	Сорокина О.В., юриисконсульт
2.	Исключить дублирующую форму графиков занятий кандидатов и предусмотреть форму документа (журнала), отражающую информацию о форме проведения подготовки (индивидуальная или групповая), количестве часов занятий, в том числе пропущенных часов и изученных самостоятельно гражданином в случае пропуска.	Внести в номенклатуру дел форму Журнала по учету количества часов по подготовки лиц, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка.	до 17.09.2018	Байбурина С.В., специалист по социальной работе
3.	При формировании пакета документов	Обеспечить наличие в личном деле	постоянно	Байбурина С.В.,

	гражданина обеспечить наличие копии выданного ему свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации.	копии выданного свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.		специалист по социальной работе
4.	При наличии согласия гражданина на передачу психологического заключения в орган опеки попечительства, передавать копию заключения в отдел опеки и попечительства администрации города Югорска.	При согласии гражданина передавать копию заключения в отдел опеки и попечительства администрации города Югорска.	постоянно	Колмыкова Т.Е., психолог Романова С.В., психолог
5.	Осуществлять нумерацию в Журнале учета подготовки лиц, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, с начала календарного года.	Проводить ежеквартальную проверку Журнала учета лиц, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка. Осуществлять нумерацию в Журнале учета подготовки лиц, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка.	постоянно	Попкова Е.В, заведующий отделением Байбурина С.В., специалист по социальной работе