

бюджетное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»

**П Р И К А З**

«19» июня 2024 года

№ 122-р

г. Югорск

**Об организации антикоррупционной работы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.02.2014 № 102-рг «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также организациях, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ – Югра выступает единственным учредителем» и в связи с проведением организационно-штатных мероприятий

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в учреждении на Назарову Наталью Николаевну, заместителя директора. На период отсутствия Назаровой Натальи Николаевны, заместителя директора – на Строкину Юлию Александровну, заместителя директора.

2. Назначить ответственным лицом за прием сведений о возникших конфликтах интересов (декларация о конфликте интересов) Важенину Оксану Анатольевну, специалиста по кадрам. На период отсутствия Важениной Оксаны Анатольевны – на Торопову Инну Александровну, специалиста по охране труда.

3. Ответственным лицам, указанным в пункте 2. настоящего приказа, обеспечить прием сведений о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- при возникновении конфликта интересов.

4. Ответственным лицам, указанным в пункте 1. настоящего приказа, обеспечивать формирование и утверждение плана работы учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений на год, в срок до 15 января планового года.

5. Ответственным исполнителям плана работы по профилактике коррупционных рисков и иных правонарушений (специалист по кадрам, юрисконсульт административно-хозяйственной части, документовед, заместители директора, заведующие структурными подразделениями) ежегодно обеспечивать своевременное исполнение мероприятий плана.

6. Утвердить:

6.1. состав комиссии по поступлению и выбытию активов учреждения (Приложение 1);

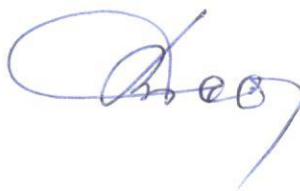
6.2. состав комиссии по урегулированию конфликта интересов работников учреждения (Приложение 2);

6.3. Состав комиссии по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 3).

7. Считать утратившими силу приказы учреждения: от 05 июня 2023 года № 118-р «Об утверждении состава комиссии по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»; от 01 сентября 2023 года № 173-р «Об организации антикоррупционной работы».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н.Добрынкина

**Состав комиссии по поступлению и выбытию активов  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»**

**Председатель комиссии:**

Шилова Елена Евгеньевна, главный бухгалтер (на период отсутствия – Мальцева Ирина Николаевна, заместитель главного бухгалтера)

**Члены комиссии:**

Горовенко Ольга Викторовна, бухгалтер (на период отсутствия – Хаврова Татьяна Викторовна, бухгалтер)

Торопова Инна Александровна, председатель первичной профсоюзной организации (на период отсутствия – Полчанова Елена Александровна, заместитель председателя профсоюзной организации)

Мачехина Марина Васильевна, заведующий хозяйством (на период отсутствия – Назарова Наталья Николаевна, заместитель директора)

**Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов работников  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»**

**Председатель комиссии:**

Назарова Наталья Николаевна, заместитель директора (на период отсутствия –  
Строкина Юлия Александровна, заместитель директора)

**Секретарь комиссии:**

Важенина Оксана Анатольевна, специалист по кадрам (на период отсутствия –  
Торопова Инна Александровна, специалист по охране труда)

**Члены комиссии:**

Торопова Инна Александровна, председатель первичной профсоюзной организации (на  
период отсутствия – Полчанова Елена Александровна, заместитель председателя  
профсоюзной организации)

Строкина Юлия Александровна, заместитель директора (на период отсутствия –  
Кресова Елена Александровна, заведующий отделением социального сопровождения  
граждан)

Тимощук Ирина Анатольевна, юрисконсульт административно-хозяйственной части  
(на период отсутствия – Воротков Константина Вадимович, юрисконсульт отделения  
социального сопровождения граждан)

**Председатель комиссии:** Назарова Наталья Николаевна, заместитель директора (на период отсутствия – Строкина Юлия Александровна, заместитель директора)

**Секретарь комиссии:** Важенина Оксана Анатольевна, специалист по кадрам (на период отсутствия – Торопова Инна Александровна, специалист по охране труда)

**Члены комиссии:**

Торопова Инна Александровна, председатель первичной профсоюзной организации, специалист по охране труда (на период отсутствия – Полчанова Елена Александровна, заместитель председателя профсоюзной организации, заведующий отделением социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями)

Строкина Юлия Александровна, заместитель директора (на период отсутствия – Кресова Елена Александровна, заведующий отделением срочного сопровождения граждан)

Тимощук Ирина Анатольевна, юрисконсульт административно-хозяйственной части (на период отсутствия – Воротков Константина Вадимович, юрисконсульт отделения социального сопровождения граждан).