

УТВЕРЖДЕНО
приказом директором
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Югорский комплексный центр
социального обслуживания
населения»
от 19.07.2021 № 145-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о Кабинете ранней помощи

П – 110 – 2021

Редакция № 1

Дата введения «19» июля 2021 года

*Адрес: Российская Федерация, 628263,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югра, город Югорск, улица Толстого, дом 8.*

г. Югорск

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	П -110 - 2021	Лист 2 из 12

1 Общие положения

1.1 Кабинет ранней помощи бюджетного учреждения «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) – команда специалистов, оказывающая семьям с детьми профессиональную поддержку, направленную на улучшение детско-родительских отношений, помощь в период кризисов, преодоление проблем в развитии ребенка в возрасте от 0 до 3 лет.

1.2 Деятельность Кабинета ранней помощи направлена на создание комплексной системы профилактической, коррекционной и реабилитационной работы с семьями и детьми раннего возраста на ранней стадии семейного неблагополучия.

1.3 Кабинет ранней помощи осуществляет деятельность на базе отделения психологической помощи гражданам.

1.4 Кабинет ранней помощи создается и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5 В своей деятельности специалисты Кабинета ранней помощи руководствуются:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2009 № 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 сентября 2014 года N 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2015 №154-п «О внесении изменений в приложение к Постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 сентября 2014 года N 326-п «О порядке предоставления

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	П -110 - 2021	Лист 3 из 12

социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»);

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.09.2009 № 232-п «О порядке организации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры органом опеки и попечительства деятельности по выявлению и учету детей, права и законные интересы которых нарушены»;

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.01.2021 № 16-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.01.2019 № 5-р «Об организации деятельности отделения социального сопровождения граждан»;

Приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2021 № 75-р «Об организации деятельности отделения социального сопровождения граждан»;

Национальными и региональными стандартами по социальному обслуживанию населения,

Приказом Минтруда России от 22.03.2019 № 161 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения»;

Приказом Минтруда России от 27.09.2017 № 701 «Об утверждении примерного порядка организации межведомственного взаимодействия организаций, предоставляющих реабилитационные услуги, обеспечивающего формирование системы комплексной реабилитации инвалидов, раннюю помощь, преемственность в работе с инвалидами, в том числе детьми-инвалидами, и их сопровождение»;

Приказом Минтруда России от 29.09.2017 № 705 «Об утверждении примерной модели межведомственного взаимодействия организаций, предоставляющих реабилитационные услуги, обеспечивающей принцип ранней помощи, преемственность в работе с инвалидами, в том числе детьми-инвалидами, и их сопровождение», концепцией развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 2723-р;

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
	П -110 - 2021	Редакция № 1 Лист 4 из 12

Приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.02.2020 года №177-р «О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»;

Приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.10.2019 № 1258/1042-р/1349 «О совершенствовании ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

Приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 10.08.2018 № 735-р «Об организации работы по исполнению Комплекса мер по информированию современной инфраструктуры служб ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

Приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.07.2017 № 713 «Об организации ранней помощи детям с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями в Ханты-Мансийском автономном округе Югре»;

Методическим пособием «Организация предоставления услуг ранней помощи детям и их семьям»: [Старобина Е.М., Владимирова О.Н., Ишутина И.С., Лорер В.В., Шошмин А.В., Ермолаева Е.Е., Самарина Л.В., Казьмин А.М., Мухамедрахимов Р.Ж., // под ред. проф. Г.Н. Пономаренко. 000 «ЦИАЦАН» - СМ., 2019-72с;

Методическими рекомендациями по определению критериев нуждаемости детей в получении ими услуг ранней помощи. Критерии нуждаемости детей в получении ими услуг ранней помощи. (Методические рекомендации разработаны во исполнение пункта 5 плана мероприятий по реализации Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12. 2016 № 2723-р;

Методическими рекомендациями по созданию программ и плана развития ранней помощи в субъекте Российской Федерации (утверждены Минтрудом России 16.08.2017);

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
	П -110 - 2021	Редакция № 1 Лист 5 из 12

Методическими рекомендациями по организации услуг ранней помощи детям и их семьям в рамках формирования системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов (утверждены Минтруда России 25.12.2018);

Пособием «Современные подходы к организации ранней помощи». Пособие создано при поддержке Фонда президентских грантов, в рамках проекта «Образование в поддержку развития ранней помощи в Российской Федерации». Авторы издания эксперты Ассоциации профессионального сообщества и родительских организаций по развитию ранней помощи, а также специалисты и преподаватели автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский Институт раннего вмешательства», а также настоящим Положением.

1.6 Финансирование расходов, связанных с деятельностью Кабинета ранней помощи, осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2. Цель и основные задачи

2.1 Целью Кабинета ранней помощи является: создание комплексной системы профилактической и реабилитационной работы с семьями и детьми раннего возраста на ранней стадии семейного неблагополучия.

2.2 Целевая группа: дети, воспитывающиеся в условиях социального риска, подвергшиеся серьезному стрессу или насилию: из семей, в которых родители страдают психическими заболеваниями; из семей малолетних родителей; из семей, в которых родители страдают алкогольной зависимостью, наркоманией.

1.3 Задачи кабинета ранней помощи:

2.3.1 Обеспечить информирование и взаимодействие:

- информирование родительских, общественных и профессиональных организаций о работе Кабинета ранней помощи, ее целях и задачах;
- взаимодействие с учреждениями системы здравоохранения, социальной защиты, образования, органами опеки и попечительства, негосударственными организациями для обеспечения своевременного выявления семей с детьми раннего возраста, входящие в группу риска по

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	П -110 - 2021	Лист 6 из 12

социальному неблагополучию и нуждающихся в ранней помощи, для комплексного сопровождения данных семей.

2.3.2 Создать для ребёнка эмоционально благоприятный микроклимат и психологические условия, обеспечивающие нормальное развитие и обучение.

2.3.3 Пропагандировать семейные традиции, семейное благополучие, семейные ценности.

2.3.4 Обеспечить защиту прав личности детей раннего возраста, обеспечить их психологическую и физическую безопасность, педагогическую поддержку и содействовать ребёнку в проблемных ситуациях.

2.3.5 Разработать индивидуальную Программу ранней помощи совместной для оказания социальной, педагогической, психологической, посреднической помощи семьям группы риска.

2.3.6 Организовать социально-психологическую, социально-педагогическую поддержку родителей и семьи:

- раннее сопровождение и поддержка родителей и членов семьи, имеющих ребенка раннего возраста;
- диагностика и коррекция психоэмоционального состояния родителей детей раннего возраста;
- консультирование родителей по вопросам, связанным с индивидуальными особенностями ребенка и условиями его оптимального развития;
- обучение родителей навыкам ухода за ребенком раннего возраста и включения его в социум;
- предоставление информации о нормативных правовых актах, защищающих права ребенка и семьи, о социальных гарантиях, о государственных и общественных организациях, оказывающих необходимую помощь и услуги.

3. Основные функции, закрепленные за специалистами, задействованными в организации ранней помощи

3.1 Функции специалиста по работе с семьей:

- выявление семей из группы социального риска, нуждающихся в услугах ранней помощи;

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	П -110 - 2021	Лист 7 из 12

- информационно-консультативная работа с родителями, имеющими детей раннего возраста с особенностями развития о возможности обращения в Службу ранней помощи;

- организация комплексного сопровождения семей из группы социального риска, имеющих ребенка раннего возраста.

3.2 Функции психолога:

- диагностика психоэмоционального состояния родителей, а также особенностей детско-родительских отношений;

- организация тренингов и занятий для преодоления психоэмоционального стресса членов семьи, имеющей ребенка раннего возраста;

- организация тренингов и занятий с родителями для повышения их социальной активности, с целью преодоления социального неблагополучия в семье;

- обучение навыкам взаимодействия родителей с ребенком;

- организация клубной деятельности для родителей из группы социального риска.

4. Формы оказания услуг ранней помощи

3.3 Формы оказания услуг ранней помощи:

- информационная (очная, посредством иллюстративного материала, на сайте учреждения во вкладке «Ранняя помощь»);

- диагностическая (очная или дистанционно);

- психолого-педагогическая;

- домашнее визитирование.

Продолжительность психолого-педагогического сопровождения – до выхода из группы риска по социальному неблагополучию (максимально до 3-х лет).

Длительность приемов, осуществляемых сотрудниками службы ранней помощи:

- длительность первой встречи с родителями, включая проведение интервью – 2 часа;

- рекомендуемая длительность междисциплинарной оценки потребностей ребенка и семьи, включая обсуждение полученной информации и заполнения необходимых документов – 3 часа;

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	П -110 - 2021	Лист 8 из 12

– длительность индивидуального приема специалистом ребенка и семьи, включая подготовку терапевтического, игрового пространства – 1,5 часа;

– длительность домашнего визита, без учета времени на дорогу – 1,5 часа;

– рекомендуемая длительность групповой работы с несколькими детьми и родителями, включая время организации игрового пространства – 2,5 часа;

– длительность группы встреч для родителей, включая организацию терапевтического пространства – 2 часа.

Частота приемов зависит от индивидуальных потребностей ребенка и семьи, и может быть от 3 приемов в неделю до 1 приема в месяц.

5. Основные принципы оказания услуг в кабинете ранней помощи

5.1 Семейноцентрированность. Индивидуальная программа помощи строится с учетом потребностей ребенка и семьи. Родители участвуют во всех мероприятиях вместе со своими детьми. Специалисты кабинета содействуют повышению родительской компетентности.

5.2 Междисциплинарность. Специалисты кабинета действуют как единая команда: следуют единым принципам оценки развития ребенка, взаимодействуют между собой в процессе планирования и реализации программы ранней помощи.

5.3 Добровольность. Решение об обращении в кабинет ранней помощи и желание включить ребенка и семью в программу обслуживания исходят от родителей или замещающих их людей.

5.4 Открытость. Кабинет ранней помощи отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребенка, обеспокоенных его состоянием или развитием.

5.5 Конфиденциальность. Информация о ребенке и семье, доступная специалистам кабинета ранней помощи, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных Законодательством РФ.

6. Права и обязанности участников процесса оказания ранней помощи

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	П -110 - 2021	Лист 9 из 12

6.1 Специалисты Кабинета ранней помощи, осуществляющие диагностику и коррекцию развития ребёнка и его семьи, имеют право:

- запрашивать информацию у родителей (законных представителей) ребёнка с их согласия, необходимую для осуществления комплексной деятельности, в том числе из учреждений другой ведомственной принадлежности;

- самостоятельно выбирать формы, средства и методы работы с детьми.

6.2 Все специалисты, участвующие в деятельности кабинета ранней помощи, обязаны:

- соблюдать этические нормы, кодекс этики взаимоотношений;

- соблюдать права детей и их родителей (законных представителей);

- соблюдать конфиденциальность (информация о ребёнке и семье не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных законодательством РФ);

- уметь работать в команде, участвовать в командных и профессиональных супервизиях;

- иметь базовые знания по оказанию ранней помощи семьям, воспитывающим детей раннего возраста с проблемами развития;

- знать закономерности развития ребёнка;

- владеть скрининговыми методами оценки зрения, слуха, уровня развития детей первых 3 лет жизни;

- разрабатывать и реализовывать программы индивидуального сопровождения;

- уметь оценивать эффективность программы ранней помощи;

- вести документацию соответствующего образца, представлять отчёт о работе.

6.3 Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в разработке и реализации программ индивидуального сопровождения;

- вносить предложения, направленные на улучшение работы кабинета ранней помощи, диагностики и коррекции развития ребёнка и его семьи.

6.4 Родители (законные представители) обязаны:

- посещать занятия согласно графику;

БУ «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения»	ПОЛОЖЕНИЕ о Кабинете ранней помощи	Издание 2021 г.
		Редакция № 1
	П -110 - 2021	Лист 10 из 12

– своевременно информировать специалистов кабинета ранней помощи, о причине пропуска запланированных мероприятий.

7. Контроль за деятельностью Кабинета ранней помощи

7.1 Контроль исполнения функций Кабинета ранней помощи в Учреждении осуществляется заместителем директора Учреждения, курирующим вопросы по основной деятельности Учреждения.

7.2 Координацию деятельности Кабинета ранней помощи осуществляет руководитель Кабинета ранней помощи.

7.3 Руководитель Кабинета ранней помощи контролирует:

- порядок хранения всех материалов, полученных во время работы, обеспечивающих конфиденциальность и недоступность, для посторонних лиц;
- предоставление информации по запросу;
- динамику реализации и результативности индивидуальной программы.

Разработчик:

Заведующий отделением
должность


личная подпись

Е.В.Попкова
расшифровка подписи

Согласовано:

Заместитель директора
должность


личная подпись

Ю.А. Строкина
расшифровка подписи

Документовед
должность


личная подпись

Д.М. Обедина
расшифровка подписи